

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Департамент образования и молодежной политики
Администрации Нефтеюганского района

**НЕФТЕЮГАНСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «МОРОШКА»
(НРМ ДОБУ «Д/с «Морошка»)**

ПРИКАЗ

19.02.2025г.

№ 91 – 0

с.п. Куть-Ях

**О возложении ответственности за соблюдением
требований охраны труда**

В соответствии с «Положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности», утвержденным приказом заведующего от 11.11.2019г. № 304-о, в целях создания условий для безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников детского сада, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдением требований по охране труда в НРМ ДОБУ «Д/с «Морошка» специалиста по охране труда Собинову А.Н.
2. Специалисту по охране труда Собиновой А.Н. обеспечить:
 - 2.1. соблюдение безопасных условий труда работающих и безопасность образовательного процесса;
 - 2.2. организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - 2.3. проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей групп, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
 - 2.4. организацию разработки и периодического пересмотра не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, по видам работ для технического персонала, а также требований безопасности жизнедеятельности;
 - 2.5. проведение совместно с профкомом административно-общественного контроля безопасности использования, хранения технических средств обучения и оборудования, наглядных пособий, мебели;
 - 2.6. проведение административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, расследование несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками;
 - 2.7. своевременное проведение вводного инструктажа и его регистрацию в журнале;
 - 2.8. выполнение сотрудниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

2.9. контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения;

2.10. выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасной жизнедеятельности;

2.11. ведение Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда.

2.12. ведение Журнала регистрации инструкций по охране труда;

2.13. ведение Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте.

2.14. организацию обучения, проведение первичных инструктажей при приёме на работу технического персонала с записью в Журнале регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также периодических инструктажей (повторных, внеплановых и целевых) с записью в Журнале регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте;

3. Возложить персональную ответственность на специалиста по АХД Шагиеву Е.В. за:

3.1. соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек ДООУ, технологического, энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

3.2. соблюдение требований пожарной безопасности здания и сооружений, исправность средств пожаротушения;

3.3. обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений, спортивного и музыкального зала и других помещений, а также пищеблока и прачечной в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

3.4. обеспечение групповых помещений, кабинетов, бытовых, хозяйственных и др. помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

3.5. приобретение согласно заявке спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников и воспитанников образовательного учреждения;

3.6. ведение Журнала проверки знаний по технике безопасности у персонала 1-й группы по электробезопасности.

4. Возложить персональную ответственность на старшего воспитателя Бадигову О.В. за:

4.1. организацию работы педагогических работников по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

4.2. проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей групп, помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;

4.3. разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также требований безопасности жизнедеятельности;

4.4. проведение административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, расследование несчастных случаев, происшедших с воспитанниками;

4.5. ведение Журнала регистрации несчастных случаев с детьми, происшедших во время их пребывания в ДОУ;

4.6. своевременное проведение инструктажей на рабочем месте (первичный, повторный – не реже одного раза в полугодие, внеплановый, целевой) с педагогическим персоналом ДОУ и его регистрацию в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;

4.7. выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

4.8. контроль соблюдения и принятия мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения;

4.9. выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности;

5. Возложить ответственность на воспитателей: Наздрачеву С.В., Пенькову Е.В., Борисову Е.В., Борозенец Т.В., Якуненко Ю.Р., Чернянскую Г.С. (по принадлежности), инструктора по физической культуре Собину А.Н., учителя-логопеда Мяконьких Н.А., педагога - психолога Чернянскую Г.С., музыкального руководителя Любезных Е.Ю. за:

5.1. безопасное проведение образовательного процесса;

5.2. принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

5.3. сохранение жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, игр других диагностических и коррекционных мероприятий;

5.4. персонально отвечать за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

6. Возложить ответственность на медицинскую сестру Лисецкую В.А. за:

6.1. контроль санитарного состояния помещений и участка ДОУ;

6.2. контроль соблюдения санитарного режима по назначению врача, организацию мероприятия по закаливанию детей;

6.3. обеспечение организации оздоровительных мероприятий и осуществление контроля за соблюдением режима дня, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий и прогулок детей;

6.4. осуществление контроля за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками ДОУ (по согласованию);

6.5. ведением соответствующей медицинской документации, за рассмотрение причин заболеваемости детей в ДОУ и внесение предложений по устранению этих причин.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

НРМ ДОБУ «Д/с «Морошка»

И.Г.Сарапулова



С приказом ознакомлены:

Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Бадигова О.В.	<i>Бадиг</i>	19.02.2025
Борисова Е.В.	<i>Бор</i>	19.02.2025
Борознец Т.В.	<i>Бор</i>	19.02.2025
Лисецкая В.А.	<i>Лис</i>	19.02.2025
Любезных Е.Ю.	<i>Лю</i>	19.02.2025
Мяконьких Н.А.	<i>Мя</i>	19.02.2025
Наздрачева С.В.	<i>Наздр</i>	19.02.2025
Пенькова Е.В.	<i>Пень</i>	19.02.2025
Собина А.Н.	<i>Соби</i>	19.02.2025
Чернянская Г.С.	<i>Черн</i>	19.02.2025
Шагиева Е.В.	<i>Шаг</i>	19.02.2025
Якуненко Ю.Р.	<i>Яку</i>	19.02.2025